ДОГОВОР

с родителями (законными представителями)

с. Алходжакент « » \_\_\_ 2018г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение - «Детский сад №1 с. Алходжакент» именуемое в дальнейшем ДОУ, в лице заведующей ДОУ Караевой Зулайхи Караевны действующего на основании Устава ДОУ, с одной стороны, и родители — мать, отец (законные представители)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_

(ФИО матери, отца, законных представителей) именуемые в дальнейшем

Родители\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка; год рождения)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследую­щем.

**1. Предмет договора**

1.1.Предметом договора является оказание муниципальной услуги в сфере дошкольного образования воспитаннику муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 с. Алходжакент»

1.2.Целью муниципальной услуги является обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанником до прекращения образовательных отношений. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утвержденной ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования. Срок реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОУ 5 лет, форма обучения очная, образовательная программа дошкольного образования реализуется на кумыкском языке.

1.2.1. В ДОУ платные образовательные услуги не ведутся.

1.3. Настоящий договор отражает права, обязанности, границы ответственности ДОУ и родителей (законных представителей), возникающие в процессе пребывания воспитанника в ДОУ.

**2. Порядок приема, режим посещения**

2.1.Прием в ДОУ осуществляется на основании путевки, выданной Управлением образования Каякентского района, на основании медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей).

2.1.1. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом ДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.1.2. Родители (законные представители) воспитанника дают согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, факт которого также фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.2. Режим посещения ДОУ воспитанником:

- 10 часовой режим посещения при шестидневной неделе:

* с 7.30 до 17-30 (режим сокращенного дня),

- выходные — воскресенье, праздничные дни,

- в предпраздничные дни — с 7.30 до 17.00;

- в предпраздничные дни — с 7.30 до 17.00;

- после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней ( за исключением выходных и праздничных дней) воспитанника принимают в ДОУ только при наличии справки врача – педиатра с указанием диагноза , длительности заболевания, сведений об отсутствии с контакта с инфекционными больными.

**3. Обязанности сторон:**

3.1. ДОУ обязуется зачислить воспитанника в группу, в соответствии с его возрастом.

3.2.ДОУ обязуется:

-осуществлять охрану жизни и укрепление психофизического здоровья воспитанников;

- осуществлять дошкольное образование в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, самостоятельно разработанной и утвержденной ДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

- соблюдать законные права воспитанника, уважать его личность;

- сохранять конфиденциальность полученной информации об особенностях развития воспитанника, истории семьи и специфике семейных взаимоотношений;

- организовывать питание воспитанников в соответствии с санитарно – эпидемиологическими правилами и нормативами, установленной денежной нормой;

- предоставлять льготы по оплате за содержание воспитанника в ДОУ в соответствии с нормативно – правовыми документами с момента предоставления родителями (законными представителями) необходимых документов;

- сохранять за ребенком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска и временного отсутствия одного или обоих Родителей по уважительным при­чинам (болезнь, командировка, учеба), на основании письменного заявления родителей (законных представителей) -оказывать квалифицированную помощь Родителям в воспитании и обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии;

- переводить ребенка в следующую возрастную группу в сентябре ежегодно;

3.3. Родители обязуются:

* соблюдать Устав ДОУ и настоящий договор;
* своевременно вносить плату за содержание ребенка с 1 по 15 число текущего месяца .

Размер родительской платы 700рублей за содержание 1 ребёнка в образовательных учреждениях, осуществляющих основную общеобразовательную программу– образовательную программу дошкольного образования - на территории МР «Каякентский район» устанавливается «Учредителем» .

- ежедневно лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сестрам, братьям).

* приводить ребенка в ДОУ опрятно одетым;
* снабдить ребенка специальной одеждой и обувью:
* для музыкальных занятий — чешками или вязаной обувью,
* для физкультурных занятий — спортивной формой для зала и облегченной одеждой и обувью для улицы;

— предоставить ребенку для обеспечения комфортного пребы­вания в ДОУ в течение дня:

* сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учетом погоды и времени года,
* сменное белье (трусы, майки), пижаму — в холодный пери­од,
* расческу, носовые платки;
* своевременно информировать ДОУ о предстоящем отсут­ствии ребенка, его болезни;
* оформлять заявление на сохранение места за ребенком в ДОУ на период отпуска или по другим причинам отсутствия ребенка;
* своевременно (не позднее, чем за сутки) информировать ДОУ о выходе ребенка после отпуска или болезни, чтобы ему было обеспечено питание (до 14.00);
* взаимодействовать с ДОУ по всем направлениям воспита­ния и обучения ребенка;
* изобразительной деятельности;
* проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребенком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и старшей медсестры;

— не приводить ребенка в ДОУ с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения, их распростра­нения среди других воспитанников;

— соблюдать и защищать права и достоинство своего ребенка, других воспитанников ДОУ;

— не допускать физического и психического насилия, оскор­бительных заявлений относительно своего ребенка, других детей, их родителей, а также сотрудников ДОУ.

**4. Права сторон**

4.1. ДОУ имеет право:

— отчислить ребенка из ДОУ (прекратить образовательные отношения) в следующих случаях:

- по заявлению Родителей,

- при поступлении в школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) и ДОУ , осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации (Учреждения), осуществляющего образовательную деятельность.

* не передавать ребенка Родителям (законным представите­лям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
* защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюде­нием его прав Родителями, родителями и родственниками других воспитанников, а также сотрудниками ДОУ;
* заявлять в службы социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений Каякентского района о случаях физического, психического, сексуального насилия, оскорбления, злоупотребления, отсутствия заботы, грубого, небрежного обращения с ребенком со стороны Родителей;

— вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье;

— расторгнуть настоящий договор досрочно при систематиче­ском невыполнении Родителями своих обязательств, уведомив об этом Родителей за 5 дней.

4.2. Родители имеют право:

— принимать участие в работе педагогического совета ДОУ с правом совещательного голоса;

— вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в ДОУ;

* выбирать виды дополнительных услуг ДОУ;
* находиться с ребенком в Д ОУ в период его адаптации в течение 5 дней;
* принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в ДОУ (утренники, развлечения, физкуль­турные праздники, досуги, Дни здоровья и др.);

-присутствовать на любых занятиях с ребенком в ДОУ (в том числе индивидуальных) при условии предварительной до­говоренности, заблаговременно поставив в известность заведую­щую ДОУ;

—присутствовать на обследовании ребенка врачами узких специальностей при проведении

углубленного медицинского осмотра, специалистами ДОУ (логопедом, педагогом-психологом и др.);

* требовать выполнения Устава ДОУ и условий настоящего договора;
* заслушивать отчеты заведующего и других специалистов ДОУ о работе с детьми в группе;
* оказывать благотворительную помощь, направленную на развитие ДОУ, совершенствование педагогического процесса в группе;
* участвовать в ремонте групповых помещений, оснащении предметной развивающей среды в группе, благоустройстве участков;
* избирать и быть избранными в родительский комитет группы;
* защищать права и достоинства своего ребенка и других вос­питанников ДОУ, следить за соблюдением их прав со стороны других родителей и сотрудников ДОУ;
* расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив об этом ДОУ за 5 дней.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или не­надлежащее исполнение условий настоящего договора в соответ­ствии с действующим законодательством РФ.

**6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует до момента прекращения образовательных отношений.

**7. Прочие условия**

7.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон. Все изменения, дополнения оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

7.2.Споры, возникающие при толковании или исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, в случае не достижения согласия — в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

* 1. Во всем ином, не оговоренном в настоящем договоре, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

7.4.Настоящий договор составлен в 2 экземплярах: один экземпляр хранится в ДОУ, другой — у родителей. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

**8. Адреса и паспортные данные сторон**

Родители

368555 с. Алходжакент ул. Ленина 39

«Детский сад № 1 с. Алходжакент»

ИНН 0515013226 сел. Алходжакент ул№

КПП 051501001

ОГРН 1070522001131

Подписи сторон

Заведующая МКДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Караева З.К. Ф.И.О.(родителя).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_